

令和3年8月吉日

各位

霧島ふるさと祭実行委員会
会 長 鎌田 善政
副会長 中村 博美
副会長 徳重 克彦

「霧島ふるさと祭2021」出展募集について（ご案内）

時下ますますご清祥の段、お慶び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、当実行委員会は、霧島市、霧島市商工会、霧島市観光協会、あいら農業協同組合、霧島市特産品協会、霧島商工会議所の団体で構成され、霧島市の産業振興を図ることを目的に、「霧島ふるさと祭2021」を開催いたします。

本年はコロナ禍であることを踏まえ、感染防止対策等を講じながら、皆様のご協力のもと市民の皆様に安心して楽しんでいただけるよう企画、準備しているところです。

つきましては、標記のとおり出展事業者の募集を行います。ご希望の事業所は、別紙申込書にご記入の上、FAXまたは郵送にてご返信ください。

記

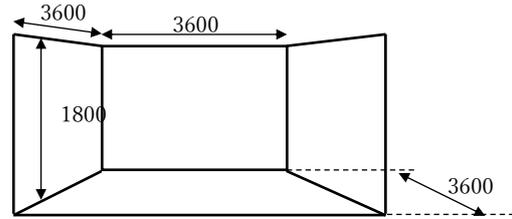
- 1 開催期日 令和3年10月10日（日） 10:00～16:00
※本年度は1日開催となります。
- 2 開催場所 国分シビックセンター「お祭り広場」
- 3 名 称 霧島ふるさと祭2021
- 4 主 催 霧島ふるさと祭実行委員会
- 5 共 催 霧島市
- 6 添 付 出展申込書
- 7 そ の 他 霧島ふるさと祭2021出展概要（裏面）
※感染防止対策等で例年の内容から変更があります。出展概要（裏面）をご一読いただき、ご理解のうえ申込をお願いします。

以上

お問合せ 〒899-4332 霧島市国分中央3-44-36（霧島商工会議所）
霧島ふるさと祭実行委員会 事務局 山下
TEL0995-45-0313／FAX0995-45-5662

霧島ふるさと祭2021出展概要

1. テント小間寸法 (屋外) / 幅 3600×奥行 3600
1小間あたり 5,000円
(三方位仕切り)



※ 1小間あたり長机1台(1800×450)、パイプ椅子2脚を備え付けてあります。

2. 出展申込 / 出店希望者は別紙「出展申込書」に必要事項をご記入の上、下記まで郵送もしくはFAXにて申込みをお願いします。FAXの場合は表裏両面とも送信してください。また、送信後に事務局へ電話にて受信確認をお願いします。

＜出展申込の資格要件＞

出展申込者は霧島市商工会、霧島市観光協会、霧島市特産品協会、あいら農業協同組合、霧島商工会議所の団体に所属している方、及び、公共機関またはそれに準ずる団体となります。

＜申込先＞

〒899-4332 霧島市国分中央3-44-36(霧島商工会議所)

霧島ふるさと祭実行委員会 事務局 TEL0995-45-0313/FAX0995-45-5662

＜申込締切＞

出展申込締切は、令和3年9月10日(金)必着とします。ただし、予定小間数(約70小間)に達した時点で締め切らせていただきます。その際は、霧島商工会議所HPにて締切を告知しますので、申込前に確認をお願いいたします。

3. 出展予定者 / 出展者の決定は、申込締切後、展示内容等を審査のうえ、出店の可否及び小間数について申込者に通知いたします。なお、申込小間数については、会場構成等の関係から調整させていただくことがありますのでご了承ください。

4. 出展負担金 / 1小間5,000円。出展負担金は出展申込後、事務局から案内する指定口座にお振込みをお願いします。この他、追加で備品をご利用の場合は有料で、長机：数量×1,000円、パイプ椅子：数量×400円、電源：数量(コンセント2口)×1,000円となります。

5. 小間の割当 / (1) 小間の配置は主催者側において業種、電源供給などを十分に考慮のうえ決定し、お知らせいたします。
(2) 小間の割当に対する苦情等は受け付けませんので、ご了承ください。
(3) 出展者は、割り当てられた小間の全部または一部を、有償または無償で第三者に譲渡または貸与、もしくは出展者相互間で交換することはできません。

6. 車両について / 搬入搬出に伴う出展者の駐車場は、各社1台に限り主催者側で確保いたします(10月10日に限る)。なお、会場は駐車スペースが限られておりますので乗り合わせてご来場ください。

7. 広報計画 / 次のような広報を予定しています。
・霧島市広報 ・関係団体HP ・MCTケーブル伝言板 ・FMきりしまによる広報
・関係期間、団体、学校、企業等へのチラシ配布 ・その他

8. キャンセル等 / 出展者の決定後、出展者の都合による出展の取り消し及び、小間数の削除はできません。

9. 留意事項等 / (1) 出展者が行う小間の装飾、出展物の展示及び自己の小間内で行う行為等に関しては、それぞれ実行委員会の指示及び規制に従ってください。
(2) 重量物の展示を計画される場合は、事前に実行委員会までお知らせください。
(3) 保健所等の許可を伴う業種については、事前に各自で許可申請を行ってください。
(4) 電気使用については事前に届けをした電気機器以外のものは使用できません。
(5) コロナウイルス感染拡大防止のため、関わる全スタッフのマスク着用及び消毒、来場前検温をお願いします。倦怠感等がある場合は来場を控えてください。
(6) 十分な来場者の間隔確保のため、国のガイドラインに合わせ来場者数に上限を設けます。
(7) 来場者数把握のため、入退場ゲートを設けるなど会場レイアウトが例年と異なります。
(8) 感染拡大の状況からイベントが中止となる場合があります。
(9) 実行委員会は出展者が使用する機材等の損傷及び破損について一切の責任を負いません。

霧島ふるさと祭2021 出展等申込書

※9月10日(金)必着

申込日 令和3年 月 日

1.出展者

フリガナ			
会社名・商号 (学校・団体名)			
代表者名			
所属団体			
所在地	〒		
担当者氏名	役職		
	携帯		
TEL		FAX	

※出展場所については、実行委員会の決定に伴い、異議申し立ては行わないことを誓約いたします。

2.小間数、出展物、展示方法等

希望小間数	(_____) 小間 × (@5,000円) ・テントの大きさ 1小間=幅3,600×奥行き3,600×高さ1,800				
追加備品 (有料)	①テーブル(1,800×45) (_____) 台 × (@1,000円) ②椅子(パイプ椅子) (_____) 脚 × (@400円) ③電源(コンセント2口) (_____) 個 × (@1,000円)				
出展物	名称	内容	販売の有無	取扱品・取扱サービス等の区分	
1			有・無		A 農林水産
2			有・無		B 木材加工製品
3			有・無		C 飲食料品
4			有・無		D バイオ・環境製品
5			有・無		E 飲食・サービス業
6			有・無		F 住宅・福祉関連
7			有・無		G 生活雑貨
				H 学校・その他の団体	

※保健所の営業許可が必要な事業所は各自で申請してください。後日、申請書のコピーを提出してください。
(申請料は各自でご負担ください。)

≪連絡欄≫

--

